

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника управления  
образования и молодежной  
политики администрации  
города Рязани

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



Т.В. Сарычева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №123»

Е.Н. Баренина

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



## Программа развития

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения

«Детский сад №123»

на 2023 – 2027 г.г.

## Содержание:

1. Паспорт программы развития.....	3
2. Информационно-аналитическая справка МБДОУ «Детский сад № 123».....	4
3. Основные направления стратегических изменений МБДОУ «Детский сад № 123», цели задачи Программы развития.....	13
4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач Программы развития.....	13
5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели.....	14
6. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития. ....	16
7. План программных мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения. ....	17

## 1. Паспорт программы развития

<b>Наименование Программы развития</b>	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 123» на 2023 – 2027 г.г.
<b>Разработчики Программы:</b>	Администрация и коллектив дошкольного учреждения, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.
<b>Участники Программы:</b>	Педагогический Совет, администрация и коллектив дошкольного учреждения, родители (законные представители) воспитанников ДОУ, социальные партнеры.
<b>Цель:</b> <b>Задачи:</b>	<p>Повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому воспитаннику с учетом потребностей и возможностей социума.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы учреждения новых форм дошкольного образования.</li> <li>2. Разработка эффективной системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров с использованием альтернативных форм работы.</li> <li>3. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</li> <li>4. Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.</li> </ol>
<b>Целевые показатели (индикаторы)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля воспитанников, освоивших ООП дошкольного образования до 95%;</li> <li>- число воспитанников, участвующих в педагогических событиях муниципального, регионального и федерального уровня до 70%;</li> <li>- число воспитанников, занятых в системе дополнительного образования до 85%;</li> <li>- качественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями до 85%;</li> <li>- количественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями до 80%;</li> <li>- доля педагогических работников, владеющих современными технологиями, в том числе информационно – коммуникативными до 90%;</li> <li>- доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию до 90 %;</li> <li>- доля родителей, принимающих активное участие в образовательном процессе до 80%;</li> <li>- доля родителей, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых МБДОУ «Детский сад № 123» до 95%;</li> <li>- уровень соответствия современным требованиям показателей образовательной среды - высокий.</li> </ul>



<b>Сроки и этапы реализации</b>	<p>Программа будет реализована в 2023-2027 г.г. в три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- первый этап (2023 год) - разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие ДОУ, проведение промежуточного мониторинга реализации программы;</li> <li>- второй этап (2023-2027 г.г.) - реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы;</li> <li>- третий этап (2027 г.) - итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и пути их решения, определение перспектив дальнейшего развития.</li> </ul> <p>Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.</p>
<b>Ожидаемые результаты:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием;</li> <li>- удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума;</li> <li>- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования;</li> <li>- обеспечение формирования равных стартовых возможностей выпускников детского сада;</li> <li>- повышение эффективности управления качеством предоставляемых образовательных услуг;</li> <li>- внедрение и эффективное использование новых образовательных информационных технологий воспитания и обучения;</li> <li>- повышение сохранности здоровья воспитанников;</li> <li>- повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности;</li> <li>- расширение образовательного пространства детского сада на основе развития социального партнерства с учебными заведениями, различными организациями, направленное на развитие личности ребенка, способствующее его социализации;</li> <li>- обновление методической и материально-технической базы учреждения.</li> </ul>

**2. Информационно-аналитическая справка  
МБДОУ «Детский сад № 123»**

<b>Наименование учреждения (полное и сокращенное)</b>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 123» (МБДОУ «Детский сад № 123») Учредителем Учреждения является муниципальное образование - городской округ город Рязань Рязанской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются администрацией города Рязани.</p>
	390005 г. Рязань, ул. Гагарина, д. 16 тел. 96-56-22



<b>Контактная информация</b>	390005 г. Рязань, ул. Семашко, д.50 тел. 76-47-46
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:ds123.ryazan@ryazan.gov.ru">ds123.ryazan@ryazan.gov.ru</a>
<b>Сайт</b>	<a href="https://dou123-rzn.kinderedu.ru">https://dou123-rzn.kinderedu.ru</a>
<b>Дата открытия</b>	МБДОУ «Детский сад №123» (1974г., реконструкция 2014г.) реорганизовано путем присоединения МБДОУ «Детский сад №65» (1961г) 14.10.2021года.
<b>Дата государственной регистрации</b>	Лицензия на образовательную деятельность, регистрационный № 27-0650 от 17.02.2012г.
<b>Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ</b>	Федеральные законы, указы, распоряжения Президента Р.Ф; постановления и распоряжения Правительства Р.Ф.; Решения соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования; Устав ДОУ; Локальные акты ДОУ.

**Тип:** Дошкольное учреждение.

**Вид:** детский сад комбинированного вида

**Количество детей:** 467

**Количество групп в ДОУ:** 21

**Режим работы:** при пятидневной рабочей неделе - 12 часов (с 7.00 часов до 19.00 часов), выходные: суббота, воскресенье.

**Контингент воспитанников:**

дети дошкольного возраста от 3 до 7 лет.

Управление детским садом осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» на основании Устава на принципах демократичности, открытости, профессионализма. Главным принципом образовательного пространства МБДОУ «Детский сад № 123» является гуманизация образования, построенная на любви к человеку, уважении его чести и достоинства. Важной особенностью данного принципа является общение с ребенком на равных, видя в нем личность с самого его рождения.

*Формами самоуправления детского сада являются:*

- Совет Учреждения;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Попечительский Совет;
- Педагогический Совет детского сада;

Общее количество воспитанников – 467 ребенка.

В детском саду функционируют 21 группа;

10 групп дошкольного образования общеразвивающей направленности;

5 групп дошкольного образования компенсирующей направленности, для детей с ТНР

3 группы дошкольного образования компенсирующей направленности, для глухих и слабослышащих детей

3 группы дошкольного образования компенсирующей направленности, для детей с РАС

Из них:

- 2 младшая (с трёх до четырёх лет) - 4 группы;
- средняя (с четырёх до пяти лет) - 4 группы;
- старшая группа (с пяти до шести) – 3 группы;
- подготовительная к школе группа (с шести до семи лет) - 4 групп;
- разновозрастные (с трех до семи лет) – 3 группы, для глухих и слабослышащих

- разновозрастные (с трех до семи лет) – 3 группы, для детей с РАС
- Комплектование детского сада осуществляется Управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

2-ая младшая группа №1	27 человек
2-ая младшая группа №9	27 человек
2-ая младшая группа №12	29 человек
2-ая младшая группа №15	28 человек
средняя группа №5	27 человека
средняя группа №6	28 человек
средняя группа № 10	28 человек
средняя группа №14	28 человек
старшая группа № 13	30 человек
старшая группа №11	30 человек
старшая - подготовительная группа № 2	25 человек
подготовительная группа № 3	28 человека
подготовительная группа № 4	27 человек
подготовительная группа № 7	27 человек
подготовительная группа №8	28 человек
разновозрастная (глухих и слабослышащих) группа № 4	9 человек
разновозрастная (глухих и слабослышащих) группа № 5	8 человек
разновозрастная (глухих и слабослышащих) группа № 6	5 человек
разновозрастная (для детей с РАС) группа № 1	10 человек
разновозрастная (для детей с РАС) группа № 2	10 человек
разновозрастная (для детей с РАС) группа № 3	9 человек
Всего	467 человека

В детском саду работают 57 педагогических работников. Из них:

- 1 заведующий ДООУ
- 1 зам. зав. по ВМР
- 4 музыкальных руководителя
- 39 - воспитателей
- 5 учителей – логопедов
- 6 учителей дефектологов
- 1 инструктора по физической культуре
- 2 педагога психолога



**Кадровый потенциал МБДОУ «Детский сад № 123» на 31.12.2022г.**

**Возрастной ценз**

моложе 25 лет	до 30 лет	30 – 40 лет	40-50 лет	старше 50 лет
1 чел.-1,7%	1 чел – 1,7 %	14 чел.- 24,5 %	16 чел. - 28 %	25 чел. – 44,1 %

**Стаж работы педагогов**

до 3-х лет	1 - 5 лет	5. - 10 лет	10 - 15 лет	15-20 лет	свыше 20 лет
1 чел.-1,7%	3 чел.- 5,2%	14 чел. -24,5%	5 чел. –8,8 %	5 чел.– 8,8%	28 чел.-51%

**Образовательный ценз педагогических кадров**

Высшее образование	Незаконченное высшее	Среднее специальное
48 чел. -84,2 %	0	9 человек- 15,8 %

**Уровень квалификации педагогических кадров**

год	выс. кв. категория	первая кв. категория	соответствие	без категории
2019	8 чел. -20,5%	16 чел. - 41 %	8 чел.- 20,5 %	7 чел. – 18 %
2020	11 чел. - - 29 %	15 чел - 39,4%	10 чел. -26,3%	0
2021	29 чел - 50 %	14 чел. -25 %	15 чел -25%	0
2022	33 чел.-57%	16 чел. – 27%	9 чел. – 16 %	0

**Уровень курсовой подготовки педагогических кадров**

2018г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022
10 чел.	10 чел.	12 чел.	25 чел.	16 чел

**Особые заслуги и награды**

Почетная грамота Министерства образования Рязанской области	Почетная грамота Министерства образования Российской Федерации	Почетная грамота Управления образования и молодежной политики администрации г. Рязани
3чел.	4 чел.	27 чел.

Детский сад соответствует санитарным нормам и правилам устройства и содержания. В ДОУ создана хорошо оснащенная материально-техническая база: игровые комнаты, спальни, медицинский блок, имеются спортивный и музыкальный залы, кабинет педагога-психолога, 4 логопедических кабинета, методический кабинет.

Территория детского сада разделена на участки, где имеются прогулочные веранды, физкультурное оборудование. Жестким и мягким инвентарем детский сад укомплектован. Педагогическим персоналом детский сад укомплектован полностью.

Детский сад имеет свой герб и гимн. Коллектив работает под девизом: «Дети счастливы, когда их любят и понимают».

**Основные задачи:**

- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- нравственно- патриотическое воспитание детей;
- соблюдение прав детей;
- создание воспитанникам условий для обучения, воспитания, коррекции нарушений у детей, социальной адаптации и интеграции в общество;
- создание развивающей предметно-пространственной среды соответствующей требованиям ФГОС ДО;
- создание единого образовательного пространства дошкольного учреждения и семьи, в



рамках которого реализуется одно из важнейших направлений работы в системе «педагог – ребенок – родитель» ;

- совершенствование модели единого открытого информационно-образовательного пространства в ДООУ.

#### **Организация предметной среды в ДООУ.**

Созданная усилиями коллектива сотрудников и родителей предметно-развивающая среда, способствующая познавательному развитию ребёнка, обеспечивает полноценное комплексное развитие детей: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое.

В дошкольном учреждении имеются специализированные помещения для проведения образовательного процесса:

- музыкальные и физкультурный залы,
- 2 кабинета психолога,
- 3 кабинета учителя – логопеда,
- логопункт.
- 3 кабинета учителя- дефектолога.

Все помещения оборудованы мебелью, всеми необходимыми материалами, пособиями, тренажерами. Имеется компьютерная техника, мультимедийная установка. Предметная среда организована таким образом, чтобы предотвратить возможность несчастных случаев и травм, и в то же время не ограничивать свободу детей. Мебель, перегородки устойчивы и закреплены, столы и стулья не имеют острых углов. Игры и игрушки безопасны для детей, расположены доступно. Электрические розетки, хозяйственные принадлежности, находящиеся в группе (посуда и столовые приборы, ножницы, средства для мытья посуды и т.д.) недоступны для детей.

#### **Особенности построения образовательного процесса.**

Содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении осуществлялось в соответствии с образовательной программой ДООУ, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования, условиям и результатам ее реализации и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой.

В дошкольном учреждении также использовались парциальные программы и методические пособия:

1. Коррекционные программы для детей с ОВЗ:

ДООУ реализует комплексные программы «Воспитание глухих детей дошкольного возраста», под редакцией Носкова Л.П., Головчиц Л.А., Шматко Н.Д.;

«Воспитание и обучение слабослышащих детей дошкольного возраста, Носкова Л.П., Головчиц Л.А., Шматко Н.Д.;

В работе с детьми с ОВЗ используются методические пособия:

Шматко Н.Д. Новикова О.О.;

«Речевая ритмика для малышей» Е.Н. Балышева.» «Ребенок плохослышит. Развивающие занятия для детей с проблемами слуха. – СПб.

Также используются следующие программы по коррекции речи в работе с детьми ТНР :

- Филичевой Т.Б. Чиркиной Т.Б. «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи» (старшая группа детского сада);

- Филичевой Т.Б. Чиркиной Т.Б. «Подготовка к школе детей 6 летнего возраста с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада»;

- Филичевой Т.Б. Чиркиной Т.Б. «Коррекционное обучение и воспитание детей 5-летнего возраста с общим недоразвитием речи».

- Программа для детей с недоразвитием речи В.В. Коноваленко, Ткаченко, Сухаревой,



Филичевой;

- Н. В. Нищева «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с ОНР (с 4 до 7 лет)».

- Г.А. Каше, Т.Б. Филичева «Программа обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ФФН».

2. Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста И. Каплуновой, И. Новоскольцевой «Ладушки». О.П. Радынова Музыкальные шедевры»; А.И.Буренина «Ритмическая мозаика».

3. Парциальные программы:

- Ушакова О.С. «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду (3 - 7 лет)», «Т.Ц. Сфера, 2002 – 2003 г.;

- Николаева С.Н. «Юный эколог.» Программно - методические материалы условия реализации экологического воспитания и образования в детском саду.

- Практический курс математики для дошкольников Петерсон Л.Г., Кочемасова Е.Е. «Игралочка» и «Раз - ступенька, два – ступенька», Мозаика - синтез, 2002 – 2003 г.;

- Программа приобщения детей к истокам русской народной культуры" О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой.

- "Основы безопасности детей дошкольного возраста" Р.Б. Стеркиной.

Наряду с этим, в работе с детьми использовались авторские программы, методические разработки отдельных педагогов детского сада, результативность которых подтверждена проведенным педагогическим мониторингом.

Вся планировка здания и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников.

В каждой возрастной группе имеется: раздевальная, игровая, спальня, туалетная и умывальная комнаты.

В ДОУ идет активный процесс обогащения предметно-развивающей среды, создаваемой с учетом:

- требований к предметно-развивающему пространству ДОУ в соответствии с ФГОС ДО;  
- динамичности, индивидуальной комфортности, открытости-закрытости, с учетом половых и возрастных различий, активности и творчества.

Для каждой возрастной группы предусмотрено наличие мягкого и жесткого инвентаря, технического и игрового оборудования (аудио и видеоаппаратура), дидактического материала, игрового оборудования.

Для проведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ созданы и оборудованы специальные помещения: музыкальный зал, спортивный зал, методический кабинет, кабинет педагога - психолога, логопедический кабинет, медицинский и процедурный кабинеты, а также все необходимые подсобные и вспомогательные помещения.

Детский сад оснащен круглосуточным видеонаблюдением, теле- и видеоаппаратурой, сканером, копировальной техникой, факсом, подключен к сети Интернет.

Построение развивающей среды в ДОУ основывается на принципах: охраны и укрепления здоровья, создания благоприятных условий для реализации личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребенка.

Все группы укомплектованы столами, стульями, кроватями, соответствующими росту и списочному составу детей, стеллажами, полками и шкафами для игрового и дидактического материала, изготовленные из экологически чистых материалов. Мягкие ковры, дизайнерские находки сотрудников детского сада, позволяют создать обстановку, приближенную к домашней, при этом сохранить неповторимый колорит каждой группы.

В группах младшего возраста развивающая среда выстроена с учетом главной задачи – развитие сенсорных эталонов: имеется большое количество игрушек из различных материалов: пластмассы, резины, дерева, материи, меха. Много разнообразного материала для развития мелкой моторики рук. Имеется много игрушек сборно-разборного характера,



а также разнообразные двигательные игрушки (машины, коляски и пр.).

В каждой возрастной группе имеются физкультурные центры с необходимым наполнением.

В детском саду функционирует музыкальный зал. Оборудование: детские стулья, стулья для взрослых, ковер, фортепьяно, музыкальный центр, шумовые игрушки, стеллажи для дидактических и игровых пособий; детские музыкальные инструменты: металлофон, барабан, погремушки, колокольчики, бубны, деревянные ложки, набор музыкальных треугольников, маракасы, трещотки, дудочка.

Спортивные занятия и мероприятия спортивной направленности проходят в спортивном зале. Оборудование: мягкие модули, детские гантели, дорожка-балансир, дуга большая, дуга малая, кегли, кольцоброс, мешочки с грузом, мячи средние, обручи малые, скамейки, шведская стенка, детские тренажеры, гимнастические снаряды.

№	Помещения для организации в/обр. процесса	Оснащенность кабинетов
1	Методический кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методические книги и пособия;</li> <li>- компьютер,</li> <li>- принтер - 2,</li> <li>- брошюратор,</li> <li>- мультимедийный проектор,</li> <li>- фотоаппарат,</li> <li>- камера,</li> <li>- документ-камера;</li> <li>- развивающие и дидактические игры,</li> <li>- диски,</li> <li>- картины.</li> </ul>
2	Музыкальный зал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- синтезатор;</li> <li>- музыкальный центр с микрофоном;</li> <li>- мультимедийный проектор, экран;</li> <li>- детские музыкальные инструменты;</li> <li>- развивающие игры, диски;</li> <li>- театральные костюмы для детей и взрослых.</li> </ul>
3	Спортивный зал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мягкие спортивные модули,</li> <li>- детские гантели,</li> <li>- дорожка-балансир,</li> <li>- дуга большая,</li> <li>- дуга малая,</li> <li>- кегли,</li> <li>- кольцобросы,</li> <li>- мешочки с грузом,</li> <li>- мячи средние,</li> <li>- обручи,</li> <li>- скамейки,</li> <li>- стенка гимнастическая,</li> <li>- шведская стенка,</li> <li>- детские тренажеры,</li> <li>- гимнастические снаряды.</li> </ul>



4	Спортивная площадка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- детская площадка,</li> <li>- щит с кольцом для игры в баскетбол,</li> <li>- стенка для лазания,</li> <li>- лаз - лабиринт,</li> <li>- гимнастическое бревно.</li> </ul>
5	Кабинет логопеда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерные коррекционные программы,</li> <li>- развивающие и дидактические игры,</li> <li>- диски,</li> <li>- картины,</li> <li>- литература,</li> <li>- демонстрационный материал.</li> </ul>
6	Кабинет педагога-психолога	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерные коррекционные программы,</li> <li>- развивающие и дидактические игры,</li> <li>- литература.</li> </ul>
7	Групповые	в каждой группе подбор мебели осуществляется в соответствии с возрастными особенностями детей согласно структуре помещений: детская игровая и мягкая мебель, шкафчики для раздевания, стульчики, кровати, хозяйственные шкафы, сушильные шкафы, игрушки, развивающие игры и пособия, мебель.
8	Игровые площадки -	прогулочных веранд, с малыми формами, малое спортивное оборудование, песочницы, скамейки.

Большое внимание уделяется обновлению и модернизации материально-технической базы учреждения, своевременно ремонтируется и приобретается новое современное оборудование, обновляется учебно-наглядное и игровое оборудование.

Создана современная информационно-техническая база, имеется: электронная почта, выход в интернет на 6-и компьютерах, технические средства обучения.

#### **Проблемное поле.**

Существует дефицит обновления развивающей предметно-пространственной среды и пополнения учебно-методических ресурсов.

Недостаточно используются информационные технологии в организации образовательного процесса. Информационное поле требует более четкой, детальной и оперативной обработки.

#### **Перспектива развития.**

Последовательное оснащение групповых помещений в соответствии с ФГОС ДО, пополнение учебно - методических ресурсов.

Необходимо постоянно обновлять методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ новыми технологиями и методическим информационным материалом для создания единого образовательного пространства. Изыскание дополнительных финансовых средств для осуществления поставленных задач за счёт привлечения спонсорских средств и расширения дополнительных платных услуг.

#### ***Система управления ДОУ.***

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. В ДОУ создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждения. Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция) направлены на достижение оптимального результата.

*Система управления ДОУ выглядит следующим образом:*



- Общее собрание работников;
- Совет ДОУ;
- Попечительский совет;
- Педагогический совет.

Административная группа включает в себя:

- методическую службу,
- медицинскую службу,
- психолога – педагогическую службу,
- административно – хозяйственную службу.

Методическая служба – заместитель заведующего по ВМР, творческие группы педагогов, специалисты, воспитатели.

Медицинская служба – медсестра ДОУ, врач – педиатр и специалисты поликлиники.

Психолога – педагогическая служба – руководитель ППК ДОУ, педагог – психолог, учитель–логопед.

Административно – хозяйственная служба – заместитель заведующего по АХР, учебно–вспомогательный персонал.

#### **Проблемное поле.**

Необходимо привлечение участников образовательного процесса в управлении и контроле качества образования.

Необходимо обновлять локальные акты ДОУ в соответствии с вновь принятыми нормативно-правовыми документами различного уровня, а также повышать правовую компетентность коллектива ДОУ.

#### **Перспектива развития.**

Совершенствовать систему управления ДОУ, основываясь на принципах менеджмента, в соответствии с современными требованиями, ориентированную на качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с ФГОС ДО. Повышение правовой компетентности всех членов коллектива обеспечит понимание основных положений, зафиксированных в новых законодательных актах, регулирующих систему дошкольного образования на современном этапе, а также поможет определить зоны ближайшего и перспективного развития ДОУ в конкретных условиях.

#### **Общие выводы**

Работа дошкольного учреждения во все учебные периоды осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями и годовыми задачами. Реализации годовых задач способствовали следующие факторы:

- укомплектованность штатами на 90 %. 52 % педагогического персонала имеют квалификационные категории; сотрудники успешно и в соответствии с графиком проходят аттестацию; повышение квалификации осуществляется планомерно и своевременно;
- создана система физкультурно-оздоровительной работы. Для получения стабильного результата по оздоровлению воспитанников и обеспечению выполнения муниципального задания.
- функционирование службы ППК. Налажено тесное взаимодействие всех специалистов в воспитательно-образовательном процессе, этим объясняется стабильно высокий результат адаптации детей к условиям ДОУ, оптимальные результаты качества коррекции речевых нарушений у детей;
- методическая служба осуществляет свою деятельность в соответствии с планом и запросами педагогов. Проведенные методические мероприятия способствовали реализации годовых задач ДОУ и направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов. Увеличилось участие педагогов в профессиональных конкурсах и конкурсах детского творчества. Повысилась активность педагогов в работе муниципальной методической службы, на региональном и федеральном уровнях.

Благодаря спланированной системе контроля и мониторинга, своевременно



выявляются затруднения и недочеты в работе всех структурных подразделений, что позволяет вовремя внести коррективы в воспитательно-образовательный процесс и оказывать конкретную помощь педагогам.

### **3. Основные направления стратегических изменений МБДОУ «Детский сад № 123», цель и задачи Программы развития.**

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательно-образовательной работы детского сада, а также исходя из полученного анализа и оценки состояния образовательного процесса в ДОУ, определены следующие направления стратегических изменений ДОУ:

1. Необходимость продолжения работы по повышению профессиональной компетентности педагогов в организации образовательного процесса в группах общеразвивающей направленности, повышение компетентности специалистов ДОУ по созданию единой предметно-развивающей и коррекционной среды; преодоление затруднений педагогов в выборе развивающих технологий; обеспечение высокого уровня педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.
2. Необходимость активизации работы методической службы ДОУ с педагогами, не имеющими категорию и имеющими первую категорию, с целью оказания помощи в обобщении и распространения своего опыта работы, проведения самоанализа работы и последующей аттестации на высшую квалификационную категорию.
3. Обеспечение оснащенности групп игрушками, пособиями и методическими комплектами в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4. Обеспечение формирования гармоничных отношений педагогов с родителями воспитанников, повышение педагогической культуры родителей.

Таким образом, можно сформулировать цель программы развития МБДОУ «Детский сад № 123»: **повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.**

Задачи:

1. Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг.
2. Разработка эффективной системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров с использованием альтернативных форм работы.
3. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
4. Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ФОП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

### **4. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение цели и решение задач Программы развития**

Законы РФ:

- Конституция РФ от 12.12.1993 (с изм. и доп.);
- Семейный Кодекс РФ от 08.12.1995 №223 ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;



Документы Федеральных служб:

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Нормативно-правовые документы Минобразования России:

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Нормативно-правовые документы регионального уровня:

- Постановление Правительства Рязанской области от 10.07.2013 № 189 «О государственных программах Рязанской области»;
- Постановление Правительства Рязанской области от 30 апреля 2018 года № 121 «О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие образования на 2018-2022 годы»»;
- Постановление администрации города Рязани от 22 июля 2014 г. № 3167 «О Порядке согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений города Рязани».

Нормативно-правовые документы, локальные акты ДОУ:

- Устав ДОУ;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о защите персональных данных работников МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам;
- Положение о Педагогическом Совете;
- Положение о Попечительском Совете;
- Положение о Совете ДОУ;
- Положение об Общем собрании работников;
- Правила приема, перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 123» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме.

Меры правового регулирования направлены на совершенствование предоставления услуг в сфере образования.

## 5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели

№ п/п	Целевой показатель (индикатор) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (индикатора) на начало реализации программы	Планируемые значения целевых показателей (индикаторов) по годам реализации				
			2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	



**ЦЕЛЬ:** Повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому воспитаннику с учетом потребностей и возможностей социума.

**Задача 1:** Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг.

1.	Доля воспитанников освоивших ООП дошкольного образования	(%)	75%	80%	85%	90%	95%
2.	Число воспитанников, участвующих в педагогических событиях муниципального, регионального и федерального уровня	(%)	50%	55%	60%	65%	70%
3.	Число воспитанников, занятых в системе дополнительного образования	(%)	68%	70%	75%	80%	85%
4.	Качественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	(%)	65%	70%	75%	80%	85%
5.	Количественные изменения в материально-технической базе ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	%	60%	65%	70%	75%	80%

**Задача 2:** Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетенции стабильного коллектива в соответствии ФГОС ДО

1	Доля педагогических работников, владеющих современными технологиями, в том числе информационно-коммуникативным и	%	60 %	65 %	75 %	85 %	90 %
2	Доля педагогических работников, имеющих высшую, первую квалификационную категорию	%	75%	78 %	80 %	85 %	90 %
<b>Задача 3:</b> Оказание психолого-педагогической поддержки семьям воспитанников и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.							
1	Доля родителей, принимающих активное участие в образовательном процессе	%	24 %	44 %	64 %	74 %	80%
2	Доля родителей, удовлетворенных качеством услуг, предоставляемых	%	80 %	83 %	85 %	90 %	95 %
	МБДОУ «Детский сад № 123»						
<b>Задача 4:</b> Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования							
1	Уровень соответствия современным требованиям показателей образовательной среды.	средний/выше среднего/высокий	средний	выше среднего	Высокий	Высокий	Высокий

## 6. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития.

Система управления Программой развития МБДОУ «Детский сад № 123» предполагает формирование механизмов для поддержания процесса саморазвития дошкольного учреждения.

Структура управления Программой развития состоит из следующих основных



элементов:

- администрация ДОУ;
- творческая группа Программы развития;
- Педагогический совет ДОУ.

Непосредственное руководство реализацией Программы развития осуществляет администрация МБДОУ «Детский сад № 123».

<b>Организационные формы</b>	<b>Функции в управлении</b>
Администрация ДОУ	Административное управление осуществляет заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе. Основной функцией заведующего ДОУ является координация усилий всех участников образовательного процесса через Педагогический совет ДОУ. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе реализует оперативное управление образовательным процессом и осуществляет мотивационно-целевую, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулируемую и оценочно-результативную функции.
Ежегодный отчет по реализации основных мероприятий Программы развития	Определение стратегической политики дошкольного учреждения (ориентиров развития). Выявление образовательных потребностей педагогов и родителей на перспективу. Экспертная оценка эффективности текущих преобразований. Утверждение механизмов профессионального и общественного контроля по развитию образования в дошкольном учреждении.
Творческая группа Программы развития	Содействие развитию управленческих навыков у руководителей проектов и программ. Формирование финансовой, экономической, правовой и управленческой компетентности у сотрудников. Анализ состояния предметно-развивающей среды детского сада. Организация и проведение практических семинаров, связанных с реализацией Программы развития ДОУ. Консультационная поддержка педагогических инициатив. Проведение экспертизы качества программных мероприятий. Участие в разработке нормативных документов, касающихся развития дошкольного учреждения.
Педагогический совет	Экспертиза направленности и содержания образовательных программ, реализуемых в дошкольном учреждении. Участие в разработке нормативно-правовой документации по вопросам развития детского сада. Оказание информационной и интеллектуальной поддержки педагогическим инициативам, проектам и программам.

#### 7. План программных мероприятий, обеспечивающих развитие образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный исполнитель	Ресурсное обеспечение
-------	-------------	-------	---------------------------	-----------------------

**ЦЕЛЬ:** Повышение качества образовательного процесса, обеспечивающего равные стартовые возможности каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.

**Задача 1:** Повысить конкурентоспособность учреждения через предоставление широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы учреждения новых форм дошкольного образования.

1	Обновление основных и дополнительных образовательных программ.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
2	Пополнение программно-методического, методико-дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы, реализуемой в ДОУ.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
3	Обеспечение управления и контроля педагогического процесса компьютерными программами, тестами и технологиями.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
4	Внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процесс.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
5	Расширение связей с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, общественными организациями.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования
6	Расширение спектра образовательных услуг с учетом запросов родителей.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий ДОУ, зам. зав по ВМР	Без финансирования

**Задача 2:** Разработка эффективной системы повышения профессиональной компетентности педагогических кадров с использованием альтернативных форм работы.



	Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования: - курсовая подготовка; - участие в работе объединений педагогов разного уровня; - транслирование опыта работы через участие в конкурсах, участие в районных методических объединениях.	2023 - 2027 г.г.	Администрация ДОУ	Без финансирования
2	Повышение компьютерной грамотности педагогов через обучающие семинары-практикумы «Использование ИКТ – технологий в работе с детьми».	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	Финансирование по мере поступления
3.	Увеличение количества работников, имеющих квалификационные категории (первую, высшую).	2023 - 2027 г.г.	Администрация ДОУ	Без финансирования
<b>Задача 3:</b> Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.				
1	Создание проекта взаимодействия ДОУ и семьи, разработка мероприятий в рамках этого проекта	2023 - 2027 г.г.	Зам. зав. по ВМР тв. группа	Без финансирования
2	Анализ и самоанализ содержания деятельности педагогов в рамках реализации Образовательной Программы по вопросам организации взаимодействия с родителями	2023 г.	Зам. зав. по ВМР тв. группа	Без финансирования
3	Разработка циклограммы мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей	2024 г.	Зам. зав. по ВМР тв. группа	Без финансирования

4	Разработка методических материалов к практикуму «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2023 г.	Зам. зав. по ВМР	Без финансирования
5	Практикум «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2024 г.	Зам. зав. по ВМР	Без финансирования

**Задача 4:** Пополнение и обновление учебно-методического сопровождения ООП ДО и материально-технического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

1	Оснащение рабочего места педагога интерактивными средствами обучения: увеличение числа компьютерного оборудования (покупка ноутбуков в группы)	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
2	Пополнение групп и материалов оборудованием для игровой деятельности	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
3	Пополнение групп и материалов оборудованием для продуктивной деятельности	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
4	Пополнение групп и материалов оборудованием для познавательной-исследовательской деятельности	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
5	Пополнение групп и материалов оборудованием для двигательной активности	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл. бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь



6	Приобретение оргтехники	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь
7	Оснащение групп новой мебелью, методическими пособиями.	2023 - 2027 г.г.	Заведующий, гл.бухгалтер, зам. зав. по АХР	Субвенции областного бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь